

 <p><b>KOTA SAMARINDA</b> <b>KECAMATAN LOA JANAN ILIR</b></p>	Nomor SOP Tanggal Pembuatan Tanggal Revisi Tanggal Pengesahan Tanggal Efektif	Disahkan oleh 
		<p>Camat Loa Janan Ilir Syafudin, S.Sos</p> <p>KECAMATAN LOA JANAN ILIR SAMARINDA PenBina TK 1, (IV/b)</p> <p>NIP. 196709271988031018</p>
<b>SEKSI PELAYANAN UMUM</b>	Nama SOP	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR TATA CARA PENGADUAN PENYALAHGUNAAN WEWENANG/PELANGGARAN DI KECAMATAN</b>
<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksanaan</b>	<b>Kualifikasi Pelaksanaan</b>
1. UU No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 2. UU No. 30 Tahun 2014 tentang Administrasi 3. PermenPANRB No. 46 Tahun 2020 tentang Roadmap Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional 4. Perwali Kota Samarinda No. 26 Tahun 2024 tentang Pelaksanaan Perda No. 6 Tahun 2022	1. Memahami Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan 2. Memiliki Pemahaman Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan	1. Memahami Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan 2. Memiliki Pemahaman Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan / Perlengkapan</b>	<b>Peralatan / Perlengkapan</b>
1. Pembuatan Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan	1. Komputer / Laptop 2. Alat komunikasi 3. Buku Kerja	1. Komputer / Laptop 2. Alat komunikasi 3. Buku Kerja
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
1. Penyusunan Pemahaman Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan	1. Memuat Penyusunan Pemahaman Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan	1. Memuat Penyusunan Pemahaman Standar Operasional Prosedur Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang/Pelanggaran Di Kecamatan